



ECRICOME

ÉPREUVE ÉCRITE D'ANGLAIS

VOCABULAIRE THÉMATIQUE

CONCOURS
ECRICOME
TREMPIN

APRÈS
BAC+2/BAC+3/BAC+4

Table des matières

VOCABULARY SHEET 1 : TRAVEL AND TRANSPORTS	3
1.1. AT THE AIRPORT.....	3
1.2. OFFICIAL PROCEDURES.....	3
1.3. BUSINESS TRIPS	3
VOCABULARY SHEET 2 SHOPPING	4
VOCABULARY SHEET 3 THE OFFICE	5
VOCABULARY SHEET 4 MONEY MATTERS	6
4.1. BANKING	6
4.2. DAILY PRACTICES	6
VOCABULARY SHEET 5 : MISCELLANEOUS	7
5.1. ORDERING, PACKAGING, SHIPPING	7
5.2. MARKETING AND ADVERTISING	7
5.3. FACTORY, MAINTENANCE AND EMERGENCIES	7
5.4. RESTAURANTS.....	8
5.5. WEATHER	8
5.6. PHONE CALLS	9
VOCABULARY SHEET 6 : DRIVING	9
PHRASAL VERBS	9
NOTEPAD	11

VOCABULARY SHEET 1 : TRAVEL AND TRANSPORTS

1.1. AT THE AIRPORT

<i>aircraft</i>	avion	<i>connecting flight</i>	vol de correspondance
<i>airline</i>	compagnie aérienne	<i>domestic flight</i>	vol intérieur
<i>the arrival</i>	l'arrivée	<i>to book sth</i>	réserver
<i>departure lounge</i>	salle d'embarquement	<i>the hold of the plane</i>	la soute à bagages
<i>bagage claim</i>	récupération des bagages	<i>to land</i>	atterrir
<i>to board</i>	embarquer	<i>to collect / retrieve one's luggage</i>	récupérer ses bagages
<i>boarding pass</i>	carte d'embarquement	<i>the departure gate</i>	la porte d'embarquement
<i>the cabin crew</i>	membres d'équipage	<i>to call at</i>	faire escale à
<i>flight attendant</i>	hôtesse de l'air	<i>concourse</i>	le hall
<i>to check in</i>	enregistrer ses bagages	<i>go through the customs</i>	passer la douane
<i>the check-in counter</i>	bureau d'enregistrement	<i>to fly business class</i>	voyager en classe business

1.2. OFFICIAL PROCEDURES

<i>an ID</i>	carte d'identité	<i>out of date</i>	périmé
<i>a family record book</i>	livret de famille	<i>an application form</i>	une demande pour
<i>in order</i>	en règle	<i>an enquiry</i>	demande de renseignement
<i>out of date</i>	périmé	<i>to fill out a form</i>	remplir un document
<i>to book sth</i>	réserver	<i>to register</i>	enregistrer, inscrire
<i>an ID</i>	carte d'identité	<i>to certify that</i>	certifier que
<i>a family record book</i>	livret de famille	<i>to apply for sth</i>	faire une demande de
<i>in order</i>	en règle	<i>to issue a visa</i>	délivrer un visa

1.3. BUSINESS TRIPS

<i>to accommodate</i>	loger	<i>conference hall</i>	salle de conférence
<i>booked up</i>	complet (hôtel)	<i>exhibit</i>	exposer
<i>concierge</i>	réceptionniste	<i>guest</i>	client
<i>convention</i>	congrès	<i>location</i>	emplacement
<i>front desk</i>	réception	<i>resort</i>	station (balnéaire)
<i>lecture</i>	conférence		
<i>luxury</i>	luxe	<i>single room</i>	chambre simple
<i>overnight</i>	du jour au lendemain		
<i>the porter</i>	le concierge		
<i>sightseeing</i>	tourisme		
<i>smoke free</i>	non-fumeur		
<i>vacancy</i>	chambre libre		
<i>the venue</i>	le lieu		
<i>to attend</i>	assister à		
<i>to check out</i>	régler sa facture		



VOCABULARY SHEET 2

SHOPPING

<i>to afford</i>	se permettre (un achat)	<i>small change</i>	monnaie
<i>an aisle</i>	allée d'un magasin	<i>voucher</i>	bon
<i>a bargain</i>	une bonne affaire	<i>wholesale</i>	en gros
<i>cash register</i>	caisse	<i>worth £ ...</i>	qui vaut ... £
<i>coin</i>	pièce de monnaie	<i>a drugstore</i>	pharmacie
<i>a department</i>	rayon	<i>a bakery</i>	boulangerie
<i>display</i>	étalage / exposition	<i>to fit sb</i>	être à la taille de
<i>news agent</i>	marchand de journaux	<i>refund</i>	remboursement
<i>out of stock</i>	en rupture de stock	<i>to replace</i>	remplacer
<i>a patron</i>	un client	<i>sales</i>	ventes / soldes
<i>the after-sales service</i>	le service après-vente	<i>shop assistant</i>	vendeur / vendeuse
<i>a banknote</i>	un billet	<i>shopping mall</i>	centre commercial
<i>a / to bill</i>	facture / facturer	<i>refund</i>	remboursement
<i>to charge</i>	faire payer	<i>a supplier</i>	fournisseur
<i>the counter</i>	le guichet	<i>warranty</i>	garantie
<i>discount</i>	remise	<i>window-shopping</i>	lèche-vitrine
<i>grocery store</i>	épicerie	<i>in cash</i>	en liquide
<i>to order</i>	commander	<i>a check</i>	un chèque
<i>outlet</i>	point de vente	<i>a supplier</i>	fournisseur
<i>a price tag</i>	l'étiquette de prix	<i>warranty</i>	garantie
<i>to/ a purchase</i>	acheter / achat	<i>window-shopping</i>	lèche-vitrine
<i>receipt</i>	reçu	<i>in cash</i>	en liquide
<i>second hand</i>	d'occasion	<i>a grocery store</i>	épicerie
<i>shoplifting</i>	vol à l'étalage	<i>an income</i>	revenu



VOCABULARY SHEET 3

THE OFFICE

<i>IT</i>	informatique	<i>corporate</i>	d'entreprise
<i>a leave</i>	un congé	<i>expenditures</i>	les dépenses
<i>a notice</i>	un préavis	<i>data</i>	données
<i>to pick up</i>	ramasser / aller chercher	<i>data processing</i>	traitement de données
<i>to process</i>	traiter	<i>to delete</i>	effacer
<i>a record</i>	les archives	<i>a desk</i>	un bureau
<i>a skill</i>	qualification	<i>directory</i>	annuaire
<i>staple</i>	agrafe	<i>a draft</i>	un brouillon
<i>store</i>	stocker	<i>earnings</i>	gains
<i>survey</i>	un sondage	<i>executive</i>	un cadre
<i>a takeover bid</i>	une OPA	<i>a fan</i>	ventilateur
<i>vacant</i>	libre / à pourvoir	<i>file</i>	un classeur
<i>to wrap</i>	emballer	<i>a folder</i>	une chemise
<i>agenda</i>	ordre du jour	<i>to forward</i>	transmettre
<i>the turnover</i>	chiffre d'affaires	<i>handling</i>	manutention
<i>assignment</i>	mission	<i>an incentive</i>	une motivation /prime
<i>attached</i>	joint	<i>an intern</i>	un stagiaire
<i>bid</i>	offre	<i>to launch</i>	lancer
<i>a binder</i>	un classeur	<i>to load</i>	charger / chargement
<i>a board</i>	le conseil (administration)	<i>overdue</i>	en retard
<i>in bold</i>	en gras	<i>a position</i>	un poste (occupé)
<i>a booklet</i>	un fascicule	<i>a receiver</i>	le combiné téléphonique
<i>a briefcase</i>	porte-documents	<i>shipment</i>	envoi / expédition
<i>a deadline</i>	une date limite	<i>a software</i>	logiciel
<i>department</i>	un service	<i>the stationary</i>	fournitures de bureau
<i>to dial</i>	composer (numéro)	<i>supplies</i>	fournitures
<i>to dismiss / fire</i>	renvoyer	<i>to take on</i>	embaucher
<i>a drawer</i>	tiroir	<i>to update</i>	mettre à jour
<i>entitled to</i>	ayant droit à	<i>wage</i>	salaire
<i>to cancel</i>	annuler	<i>a flyer</i>	prospectus
<i>to carry out</i>	effectuer	<i>a form</i>	un formulaire
<i>a CEO</i>	un PDG	<i>the guidelines</i>	les instructions
<i>a chart</i>	un graphique	<i>the head</i>	le chef
<i>a commercial</i>	un spot publicitaire	<i>an income</i>	revenue
<i>competitor</i>	un concurrent	<i>survey</i>	enquête
<i>to complete</i>	achever	<i>retirement</i>	retraite



VOCABULARY SHEET 4

MONEY MATTERS

4.1. BANKING

<i>an account</i>	compte bancaire	<i>a bank</i>	banque
<i>current account</i>	compte courant	<i>banknote</i>	billet de banque
<i>an amount</i>	un montant	<i>a checkbook</i>	carnet de chèques
<i>to amount to</i>	s'élever à	<i>to borrow</i>	emprunter
<i>ATM (Am)</i>	distributeur de billets	<i>a branch</i>	agence bancaire
<i>a cash point (Bri)</i>	le solde (compte)	<i>cash deposit</i>	dépôt d'argent
<i>the balance</i>		<i>to credit</i>	créditer

4.2. DAILY PRACTICES

<i>to take out = withdraw money</i>	retirer de l'argent	<i>to invest in</i>	investir dans
<i>a transfer</i>	un virement	<i>investments</i>	les investissements
<i>to open = set up an account</i>	ouvrir un compte	<i>to issue shares</i>	émettre des parts
<i>a debit card</i>	une carte de débit	<i>a fine</i>	une amende
<i>a credit card</i>	une carte de credit	<i>a grant</i>	bourse / subvention
<i>to be in debt</i>	être endetté	<i>a window</i>	un guichet
<i>a loan</i>	un prêt	<i>a cashier</i>	un caissier
<i>a mortgage</i>	une hypothèque	<i>the cash desk</i>	la caisse
<i>an overdraft</i>	un découvert	<i>a bargain</i>	une affaire / occasion
<i>interest rate</i>	taux d'intérêt	<i>to barter</i>	faire du troc
<i>to save up</i>	faire des économies	<i>a bill</i>	facture / l'addition
<i>savings</i>	les économies	<i>to be broke</i>	être fauché
<i>a bank statement</i>	un relevé bancaire	<i>to charge</i>	prélever
<i>the stock exchange</i>	la bourse	<i>the charge</i>	les frais
<i>bookkeeping</i>	la comptabilité	<i>to deposit = to pay in</i>	déposer de l'argent
<i>an accountant</i>	un comptable	<i>counterfeit money currency</i>	de la fausse monnaie
<i>a share</i>	une part / une action	<i>to change</i>	changer de devise
<i>a shareholder</i>	un actionnaire	<i>change</i>	la monnaie (rendu)
<i>overheads</i>	les frais généraux	<i>to owe money</i>	devoir de l'argent
<i>losses</i>	les pertes		



VOCABULARY SHEET 5 :

MISCALLENEOUS

5.1. ORDERING, PACKAGING, SHIPPING

<i>to arrange for</i>	organiser / fixer	<i>handling</i>	la manutention
<i>behind schedule</i>	en retard	<i>in bulk</i>	en gros
<i>billing</i>	la facturation	<i>inquiry</i>	demande de renseignements
<i>to check</i>	vérifier	<i>the invoice</i>	la facture
<i>commodity</i>	une denrée	<i>an item</i>	un article
<i>a credit note</i>	un avoir	<i>the mailman</i>	le facteur
<i>damaged</i>	endommagé	<i>an order</i>	une commande
<i>deadline</i>	date limite	<i>out of stock</i>	en rupture de stock
<i>to deduct</i>	déduire	<i>overdue</i>	en retard
<i>to deliver</i>	livrer	<i>a package</i>	un paquet
<i>discrepancy</i>	différence / écart	<i>a parcel</i>	un colis
<i>to dispatch</i>	expédier	<i>to ship</i>	envoyer
<i>to forward</i>	envoyer	<i>shipping fees</i>	les frais d'envoi

5.2. MARKETING AND ADVERTISING

<i>an ad</i>	une annonce publicitaire	<i>a flyer</i>	un prospectus
<i>the / to aim (at)</i>	le but / viser le public	<i>to launch a campaign</i>	lancer une campagne
<i>the audience</i>	le public	<i>customer loyalty</i>	fidélité du client
<i>behaviour (to behave)</i>	comportement (se comporter)	<i>misleading</i>	trompeur
<i>a blueprint</i>	un projet / un plan	<i>a press release</i>	un communiqué de presse
<i>to boost sth</i>	promouvoir	<i>a rebate</i>	une remise
<i>a brand</i>	une marque	<i>to run an ad</i>	passer une annonce
<i>to broadcast</i>	diffuser	<i>a sample</i>	un échantillon
<i>a commercial</i>	un spot publicitaire consommateur	<i>a sketch</i>	un croquis
<i>consumer</i>	consommateur	<i>a sticker</i>	un autocollant
<i>consumer goods</i>	les biens de consommation	<i>upscale</i>	haut de gamme
<i>a contest</i>	un concours	<i>downmarket</i>	bas de gamme
<i>disposable</i>	jetable	<i>assets</i>	atouts
<i>a draft</i>	un brouillon	<i>available</i>	disponible

5.3. FACTORY, MAINTENANCE AND EMERGENCIES

<i>a battery</i>	une pile	<i>an appliance</i>	un appareil
<i>a beam</i>	une poutre / rayon	<i>a conveyor belt</i>	un tapis roulant
<i>a bolt</i>	un verrou / boulon	<i>damage</i>	des dégâts
<i>a broom</i>	un balai	<i>to drill</i>	percer / forer



<i>facilities</i>	les installations
<i>faulty</i>	défectueux
<i>to fix = repair</i>	réparer
<i>to fold</i>	plier
<i>fuel</i>	carburant
<i>a/ to leak</i>	une fuite / fuir
<i>to lift</i>	soulever
<i>to load / unload</i>	charger / décharger
<i>to monitor</i>	surveiller
<i>out of service</i>	en panne
<i>to overhaul</i>	réviser
<i>a panel</i>	un panneau de contrôle
<i>the premises</i>	les lieux
<i>a replacement / spare part</i>	une pièce de rechange
<i>to trigger</i>	déclencher

<i>to avoid</i>	éviter
<i>a blast</i>	une explosion
<i>a casualty</i>	un blessé
<i>to collapse</i>	s'écrouler
<i>fire hydrant</i>	bouche d'incendie
<i>hazardous = harmful</i>	dangereux
<i>a stretcher</i>	une civière
<i>relief</i>	le secours
<i>rescuer</i>	un sauveteur
<i>a flat tire</i>	un pneu dégonflé
<i>ignition</i>	allumage (moteur)
<i>to skid</i>	déraper
<i>compliance</i>	conformité
<i>grievance</i>	réclamation
<i>a power failure</i>	coupure de courant

5.4. RESTAURANTS

<i>appetizers</i>	amuse-bouche
<i>to bake</i>	cuire au four
<i>a beverage</i>	une boisson
<i>o china</i>	porcelaine
<i>chopped</i>	haché
<i>to clear the table</i>	débarrasser la table
<i>cutlery</i>	les couverts
<i>a dish</i>	un plat
<i>a dressing</i>	la sauce, assaisonnement
<i>a flavour</i>	un parfum / arôme
<i>a guest</i>	un hôte / client
<i>helping</i>	une portion
<i>the main course</i>	le plat principal
<i>a meal</i>	un repas
<i>a napkin</i>	une serviette de table

<i>an oven</i>	un four
<i>a pan</i>	une casserole
<i>a plate</i>	une assiette
<i>to pour</i>	verser
<i>a recipe</i>	une recette
<i>organic</i>	bio
<i>to set the table</i>	mettre la table
<i>a side order</i>	une garniture
<i>silver</i>	argenterie
<i>a / to slice</i>	tranche / trancher
<i>spicy</i>	épicé
<i>to take-away</i>	à emporter
<i>around the clock</i>	24 heures sur 24
<i>complimentary</i>	gratuit
<i>the cloakroom</i>	le vestiaire

5.5. WEATHER

<i>black ice</i>	verglas
<i>to blow</i>	souffler
<i>bright</i>	ensoleillé
<i>a chill</i>	refroidissement
<i>cloudy</i>	nuageux
<i>damp</i>	humide
<i>dull</i>	maussade
<i>a flood</i>	inondation
<i>the fog</i>	le brouillard
<i>to freeze</i>	geler
<i>frost</i>	la gelée
<i>a gale</i>	un coup de vent
<i>hail</i>	la grêle
<i>heat</i>	la chaleur (forte)

<i>lightning</i>	foudre
<i>a lull</i>	une accalmie
<i>to melt</i>	fondre
<i>mild</i>	doux
<i>mist</i>	une brume
<i>overcast</i>	couvert
<i>to pour with rain</i>	tomber à saut
<i>a shower</i>	une averse
<i>a spell</i>	une période
<i>wet</i>	mouillé
<i>to be snowbound</i>	coincé par la neige

5.6. PHONE CALLS

<i>an answering machine</i>	répondeur	<i>a phone directory</i>	annuaire téléphonique
<i>to be cut off</i>	être coupé	<i>to put so through</i>	passer qqun à
<i>beep</i>	bip	<i>a receiver</i>	un combiné
<i>busy</i>	occupé	<i>a recording</i>	un enregistrement
<i>to call back</i>	rappeler	<i>to speak up</i>	parler plus fort
<i>a cell (phone)</i>	un portable	<i>to spell (out) sth</i>	épeler
<i>connection</i>	communication	<i>... "speaking"</i> à l'appareil
<i>to dial</i>	composer	<i>a subscriber</i>	un abonné
<i>engaged</i>	occupé	<i>a switchboard</i>	un standard téléphonique
<i>to hang up</i>	raccrocher	<i>a telephone booth</i>	une cabine téléphonique
<i>to hold on = hold the line</i>	rester en ligne	<i>toll-free</i>	un numéro gratuit
<i>a key</i>	une touche		
<i>off the hook</i>	décroché	<i>a time zone</i>	un fuseau

VOCABULARY SHEET 6 : DRIVING

<i>a bend</i>	virage	<i>lane</i>	file / voie
<i>breakdown</i>	panne	<i>leak</i>	fuite
<i>bump</i>	bosse	<i>licence plate</i>	plaque d'immatriculation
<i>bumper</i>	pare-chocs	<i>car park / parking lot</i>	parking
<i>carmaker</i>	fabricant de voiture	<i>mechanic</i>	mécanicien
<i>change lanes</i>	changer de file	<i>mileage</i>	kilométrage
<i>check</i>	vérifier	<i>oil</i>	huile
<i>crash into</i>	entrer en collision avec	<i>overtake</i>	doubler
<i>dealership</i>	concession automobile	<i>parking space</i>	place de parking
<i>dent</i>	bosse	<i>ticket</i>	amende
<i>directions</i>	indications	<i>tire</i>	pneu
<i>downtown</i>	au centre-ville	<i>toll booth</i>	péage
<i>driver's licence</i>	permis de conduire	<i>windshield</i>	pare-brise
<i>engine</i>	moteur		

PHRASAL VERBS

<i>ask sb out</i>	invite on a date	<i>break down</i>	stop functioning (vehicle, machine)
<i>ask around</i>	ask many people the same question	<i>break down</i>	get upset
<i>add up to sth</i>	equal to	<i>break into sthg</i>	force entry to a building
<i>back sth up</i>	reverse	<i>break sthg in</i>	wear sthg a few times so that it doesn't look new
<i>back sb up</i>	support sb	<i>break in</i>	interrupt
<i>blow up</i>	explode	<i>break up</i>	end a relationship
<i>blow up</i>	add air	<i>bring sb down</i>	make sb unhappy

<i>bring sb up</i>	raise a child	<i>fill sthg in / out</i>	to write information in blanks (Br.E.)
<i>bring sthg up</i>	start talking about a subject	<i>fill sthg up</i>	fill to the top (glass)
<i>call around</i>	phone many different places/people	<i>find out</i>	discover
<i>call sb back</i>	return a phone call	<i>get sthg across/over</i>	make understandable
<i>cut in</i>	interrupt	<i>get along/on with sb</i>	like each other
<i>cut in</i>	pull in too closely in front of another vehicle	<i>get around</i>	have mobility
<i>call sthg off</i>	cancel	<i>get away with</i>	do without being noticed or punished
<i>call on sb</i>	ask sb for an answer or opinion	<i>get sthg back</i>	receive sth you had before
<i>call on sb</i>	pay sb a visit	<i>get back at sb</i>	retaliate, take revenge
<i>call sb up</i>	phone	<i>get back into sthg</i>	become interested in sthg again
<i>catch up</i>	get to the same point	<i>get on sthg</i>	step onto a vehicle
<i>check in</i>	arrive and register at a hotel or airport	<i>get over sthg</i>	recover from an illness, loss, difficulty
<i>check out</i>	leave a hotel	<i>get over sthg</i>	overcome a problem
<i>check sb/sthg out</i>	look at sb / sthg carefully, to investigate	<i>get up</i>	stand
<i>check out sb/sthg</i>	look at (informal)	<i>give sb away</i>	reveal hidden information about sb
<i>cheer up</i>	become happier	<i>give sb away</i>	take the bride to the altar
<i>chip in</i>	help	<i>give sthg away</i>	ruin a secret
<i>come across sthg</i>	find sthg unexpectedly	<i>give sthg away</i>	give sthg to sb for free
<i>come apart</i>	separate	<i>give sthg back</i>	return a borrowed item reluctantly
<i>come forward</i>	volunteer for a task or to give evidence	<i>give in</i>	stop fighting or arguing
<i>come from</i>	originate	<i>give sthg out</i>	give to many people (usually at no cost)
<i>cross sthg out</i>	draw a line through	<i>give up</i>	quit a habit
<i>cut back on sthg</i>	consume less	<i>give up</i>	stop trying
<i>cut sthg down</i>	make sthg fall to the ground	<i>go after sb</i>	follow sb
<i>cut sthg off</i>	remove with sthg sharp	<i>go after sthg</i>	try to achieve sthg
<i>cut sthg off</i>	stop providing	<i>go against sb</i>	compete, oppose
<i>cut sthg out</i>	remove part of sthg (usually with scissors)	<i>go ahead</i>	start, proceed with sthg
<i>do sb/sthg over</i>	beat up, ransack (Br.E., informal)	<i>go back</i>	return to a place
<i>do sthg over</i>	do again (N.Amer.)	<i>go out</i>	leave home to go on a social event
<i>do away with sthg</i>	discard	<i>go over sthg</i>	review
<i>do sthg up</i>	fasten, close	<i>go over</i>	visit sb nearby
<i>dress up</i>	wear nice clothing	<i>go without sthg</i>	suffer lack or deprivation
<i>drop back</i>	move back in a position/grp	<i>grow apart</i>	stop being friends over time
<i>drop in/by/over</i>	come without an appointment	<i>grow up</i>	become an adult
<i>drop sb/sthg off</i>	take sb/sthg somewhere	<i>grow out of sthg</i>	get too big for
<i>drop out</i>	quit a class, school	<i>grow into sthg</i>	grow big enough to fit
<i>eat out</i>	eat at a restaurant	<i>hand sthg down</i>	give sthg used to sb else
<i>end up</i>	eventually reach/do/decide	<i>hand sthg in</i>	submit
<i>fall apart</i>	break into pieces	<i>hand sthg out</i>	to distribute to a group of people
<i>fall down</i>	fall to the ground	<i>hang out</i>	spend time relaxing
<i>fall out</i>	separate from an interior	<i>hang up</i>	end a phone call
<i>fall out</i>	(of hair, teeth) become loose and unattached	<i>hold sb/sthg back</i>	prevent from doing/going
<i>figure sth out</i>	understand, find the answer		
	give sth out		

NOTEPAD

A series of horizontal dotted lines for writing.





